

ПРАВИЛА ДЛЯ АВТОРОВ

<https://fundamental-research.ru/ru>

Журнал «Фундаментальные исследования», ISSN 1812-7339, **входит в ПЕРЧЕНЬ ВАК**, информация представлена на официальном сайте ВАК по

ссылке: <https://vak.minobrnauki.gov.ru/>

В журнале публикуются работы по указанным научным специальностям и соответствующей отрасли наук:

ЭКОНОМИЧЕСКИЕ НАУКИ

5.2.1. Экономическая теория (экономические науки)

5.2.2. Математические, статистические и инструментальные методы в экономике (экономические, физико-математические науки)

5.2.3. Региональная и отраслевая экономика (экономические науки)

5.2.4. Финансы (экономические науки) (ПЕРЕЧЕНЬ ВАК),

5.2.5. Мировая экономика (экономические науки) (ПЕРЕЧЕНЬ ВАК)

5.2.6. Менеджмент (экономические науки)

Статьи по другим научным направлениям можно опубликовать в журналах:

- «Международном журнале прикладных и фундаментальных исследований», ссылка на сайт <https://applied-research.ru>

- «Международном журнале экспериментального образования», ссылка на сайт <https://expeducation.ru>

- журналы серии «Научное обозрение», ссылка на сайт <http://science-review.ru>

Журналы представлены в Научной электронной библиотеке (НЭБ), индексируется в системе Российского индекса научного цитирования

(РИНЦ), подробно информация о каждом журнале предоставлена на сайтах по ссылкам.

В редакцию одномоментно направляется полный пакет документов через сервис «Личный портфель» или по почте:

1. сведения об авторах (только при направлении по электронной почте);
2. материалы статьи;
3. сканированная копия (или фото) сопроводительного письма;
4. сканированная копия (или фото) экспертного заключения (предоставляется по запросу редакции);
5. копия документа об оплате

Оригиналы запрашиваются редакцией при необходимости.

Адрес для регистрации сервиса «Личный портфель» на сайте журнала: <https://fundamental-research.ru/ru/rules/index>, электронная почта edition@rae.ru.

Взаимодействие с редакцией посредством сервиса «Личный портфель» позволяет в режиме онлайн представлять статьи в редакцию, добавлять, редактировать и исправлять материалы, оперативно получать запросы из редакции и отвечать на них, отслеживать в режиме реального времени этапы прохождения статьи в редакции. Обо всех произошедших изменениях в результате рассмотрения статьи, предоставленной через сервис «Личный портфель», автор дополнительно получает автоматическое сообщение по электронной почте.

ПРИ ОФОРМЛЕНИИ СТАТЕЙ РЕДАКЦИЯ ЖУРНАЛА ПРОСИТ ПРИДЕРЖИВАТЬСЯ СЛЕДУЮЩИХ ПРАВИЛ:

1. МАТЕРИАЛЫ СТАТЬИ

1.1. Статья должна быть выполнена в программе Microsoft Office Word в одном файле. Формат А4, книжная ориентация, без деления текста на столбцы.

1.2. В структуру статьи должны входить: УДК, название статьи, ФИО авторов, название учреждения, на базе которого проведено исследование, аннотация, ключевые слова (затем те же разделы на английском языке), введение (краткое), цель исследования, материал и методы исследования, результаты исследования и их обсуждение, выводы или заключение, список литературы. Не допускаются следующие обозначения в названиях статей: сообщение 1, 2 и т.д., часть 1, 2 и т.д. Пример оформления статьи - в Приложении 1.

1.3. Оформление статьи:

1.3.1. **Классификатор УДК:** при подготовке статьи необходимо указать шифр классификатора УДК по таблицам Универсальной десятичной классификации, имеющимся в библиотеках, или с помощью Интернет – ресурса <http://teacode.com/online/udc/> или <https://old.nlrs.ru/to-professionals/Catalogue/udk/index.shtml>

1.3.2. **Заглавия статей** должны соответствовать следующим требованиям:

- заглавия научных статей должны быть информативными;
- в заглавиях статей не рекомендуется использовать сокращения;
- в переводе заглавий статей на английский язык не должно быть никаких транслитераций с русского языка, кроме неперебиваемых названий собственных имен, приборов и других объектов, имеющих собственные названия; также не используется неперебиваемый сленг, известный только русскоговорящим специалистам.

Данные требования также предъявляются к оформлению аннотаций и ключевых слов.

1.3.3. **Оформление аннотаций** - шрифт 10 Times New Roman, полужирный, интервал - 1. Объем аннотации - от 150 до 250 слов. *В аннотации кратко излагается цель статьи, информация об основных содержащихся в ней исследованиях, кратко указываются материалы и методы, результаты и их обсуждение в кратком виде и заключение или выводы.* Текст аннотации на английском языке должен быть точным переводом русскоязычного варианта, а не самостоятельно изложенной аннотацией на английском. В переводе аннотации не должно быть транслитераций с русского языка, кроме неперебиваемых названий собственных имен, приборов и др. объектов, имеющих собственные названия; также не должен присутствовать неперебиваемый сленг, известный только русскоговорящим специалистам.

1.3.4. **Ключевые слова:** 5–8 слов или словосочетаний, при этом их должно быть не более 3-х. *Не используются аббревиатуры.*

1.3.5. Оформление основного текста:

- шрифт - 12 Times New Roman, выравнен текст по ширине,

- интервал – 1.5,

- абзацный отступ,

- поля: левое, правое, верхнее, нижнее – 2 см, аналогичные поля применяются при размещении на странице таблиц, схем, рисунков и списка литературы.

- объем статьи должен быть не менее 8 страниц (при этом текст работы, исключая список литературы и аннотации, должен составлять 6 - 6,5 страниц). В случае превышения указанного объема рассчитывается доплата за каждую дополнительную страницу (подробнее см. п.5. ПЛАТЕЖИ). Краткие сообщения объемом 3–6 страниц к публикации *не принимаются*. Файл статьи не должен содержать «исправления» и связанные с ними форматирования текста, созданные в разделе «Рецензирование» программы MS Word.

- *таблицы* должны содержать только необходимые данные и представлять собой обобщенные и статистически обработанные материалы. Каждая таблица снабжается заголовком и вставляется в текст после абзаца с первой ссылкой на нее. Таблицы предоставляются в редактируемом формате. Указываются ссылки на источники составления таблицы.

- *рисунки:* количество графического материала должно быть минимальным (не более 5 рисунков). Каждый рисунок должен иметь подпись (под рисунком), в которой дается объяснение всех его элементов. Рисунки могут быть представлены: в форматах: .tif, .bmp, .jpeg, .wmf, .cdr; диаграммы и графики - в форматах: .xls, .xlsx (форматы программы Microsoft Excel). Указываются ссылки на источники.

- *формулы* должны быть набраны с помощью редактора формул.- *библиографические ссылки* в тексте статьи следует давать в квадратных скобках. *Если ссылка приводится на конкретный фрагмент текста документа или книги, в отсылке указываются порядковый номер и страницы цитируемого источника, то сведения разделяются запятой, например [10, с. 81]. Единая ссылка вида [1,2,3] оформляется не более, чем на три источника к одному предложению. Нормативно-правовые документы,*

источники данных (статистики и прочее), можно указывать ссылками не в основном списке литературы, а в тексте статьи. Все остальные источники указываются в Списке литературы, после основного текста статьи.

1.3.6. Список литературы для оригинальной статьи - **не менее 15 источников.** Для научного обзора - не более 50 источников. Цитируемая литература приводится общим списком в конце статьи в порядке упоминания источников в тексте статьи и оформляется в соответствии с образцами, предоставленными в Приложении 2. *Редакция рекомендует учитывать, что список использованной литературы оригинальной научной статьи не должен состоять из собственных работ автора (самоцитирование) более чем на 30%. Список литературы должен минимум на 70% состоять из работ, опубликованных за последние 10 лет.* **В список литературы не включаются источники, наличие которых невозможно проверить: материалы локальных конференций, интернет-источники, не относящиеся к научным публикациям; методические рекомендации, учебные пособия и др., а также источники, не размещенные в интернете в свободном доступе.** В конце библиографической ссылки на источник указывается DOI (при наличии). Образец оформления списка литературы - в Приложении 2.

1.4. Редакция оставляет за собой право на сокращение и редактирование статей.

2. СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

Сопроводительное письмо предоставляется от авторов статьи и **должно содержать информацию обо всех авторах статьи, а также подписывается всеми авторами.**

В редакцию письмо может быть предоставлено в двух видах:

- сканированного оригинала сопроводительного письма, подписанного всеми авторами;
- либо от каждого автора статьи предоставляется сканированный оригинал подписанного письма (фото допускается).

Сопроводительное письмо обязательно (!) должно содержать следующий текст:

Настоящим письмом гарантируем, что опубликование научной статьи «НАЗВАНИЕ СТАТЬИ», ФИО авторов в журнале «Фундаментальные исследования» не нарушает ничьих авторских прав.

Автор (авторы) передает на неограниченный срок учредителю журнала неисключительные права на использование научной статьи путем размещения полнотекстовых сетевых версий номеров на Интернет-сайте журнала.

Автор (авторы) несет ответственность за неправомерное использование в научной статье объектов интеллектуальной собственности, объектов авторского права в полном объеме в соответствии с действующим законодательством РФ.

Автор (авторы) подтверждает, что направляемая статья нигде ранее не была опубликована, не направлялась и не будет направляться для опубликования в другие научные издания.

Автор (авторы) согласны с тем, что в случае выявления нарушений норм этики научных публикаций после издания статьи, к ней может быть применена процедура ретракции.

Автор (авторы) согласен на обработку в соответствии со ст.6 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. №152-ФЗ своих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность, место(а) работы и/или обучения, контактная информация по месту работы и/или обучения, в целях опубликования представленной статьи в научном журнале.

Автор (авторы) гарантирует, что материалы направляемой статьи не содержат информацию, составляющую государственную, коммерческую или иную охраняемую законодательством РФ тайну, и несет самостоятельную ответственность за содержание подобной информации в статье.

Автор (авторы) согласен с правилами подготовки рукописи к изданию, утвержденными редакцией журнала «Фундаментальные исследования», опубликованными и размещенными на официальном сайте журнала.

Также автор (авторы) подтверждает, что ознакомлен и согласен с условиями договора публичной оферты, размещенного на официальном сайте журнала.

3. ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Уважаемые авторы! С 2020 года для облегчения подачи статьи редакция рассматривает работы для публикации без экспертного заключения. В случае необходимости редакция дополнительно делает запрос к авторам по предоставлению к материалам статьи экспертного заключения.

Экспертное заключение оформляется в учреждении (организации), на базе которого проведено исследование, содержит информацию о том, что работа автора может быть опубликована в открытой печати и не содержит секретной информации. Документ подписывается руководителем учреждения или его заместителем, подпись заверяется печатью. Для нерезидентов РФ экспертное заключение не требуется.

4. ОБЩИЕ ПРАВИЛА

4.1. Статьи, оформленные не по Правилам для авторов, не рассматриваются редакцией.

4.2. В одном номере журнала может быть напечатана только одна статья автора.

4.3. Журнал издается на средства авторов и подписчиков.

4.4. Представляя текст работы для публикации в журнале, автор гарантирует правильность всех сведений о себе, отсутствие плагиата и других форм неправомерного заимствования в рукописи произведения, надлежащее оформление всех заимствований текста, таблиц, схем, иллюстраций. Авторы опубликованных материалов несут ответственность за подбор и точность приведенных фактов, цитат, статистических данных и прочих сведений.

4.5. Редакция не несет ответственность за достоверность информации, приводимой авторами. Автор, направляя рукопись в Редакцию, принимает личную ответственность за оригинальность исследования, поручает Редакции обнародовать произведение посредством его опубликования в печати. **Плагиатом** считается умышленное присвоение авторства чужого произведения науки, мысли, искусства или изобретения. Плагиат может быть нарушением авторско-правового законодательства и патентного законодательства, в качестве таковых может повлечь за собой юридическую ответственность Автора.

4.6. Автор гарантирует наличие у него исключительных прав на использование переданного Редакции материала. В случае нарушения данной гарантии и предъявления, в связи с этим, претензий к Редакции Автор самостоятельно и за свой счет обязуется урегулировать все претензии. Редакция не несет ответственности перед третьими лицами за нарушение данных Автором гарантий.

4.7. Не допускается предоставление в редакцию работ, которые направлены для публикации в другие издания или напечатаны в них.

4.8. Направление материалов в редакцию для публикации означает согласие автора с приведенными выше требованиями.

5. ПЛАТЕЖИ

При подаче рукописи на рассмотрение для публикации в журнале взимается плата. После утверждения рукописи редакционной коллегией, её публикация осуществляется бесплатно для авторов.

Плата за рассмотрение рукописи не создает финансовой заинтересованности для редакции в увеличении числа публикаций и, соответственно, не влияет на строгий процесс отбора материалов. Стоимость экспертизы рукописи не является гарантией ее публикации, предоставляя редакционной коллегии полную независимость в принятии решения о включении работы в журнал.

Кроме оплаты за экспертизу, издательство предлагает авторам дополнительные платные услуги, включая такие опции, как приоритетное рассмотрение рукописи. Однако выбор этих услуг никак не влияет на итоговое решение редакционной коллегии о публикации.

Оплата осуществляется на сайте журнала через платежный шлюз, либо по реквизитам, указанным в [правилах для авторов](#).

Редакция журнала устанавливает для авторов плату за проведение редакционной обработки, рассмотрение и рецензирование каждой поданной рукописи в следующем размере (обязательный платеж):

Для авторов на общих основаниях:

10200 руб. – для авторов при предоставлении статей и сопроводительных документов в редакцию через сервис «[Личный портфель](#)» (одна страница 1275 рублей);

13200 руб. – для авторов при предоставлении статей и сопроводительных документов в редакцию [по электронной почте](#) без использования сервиса «Личный портфель» (одна страница 1650 рублей);

11200 руб. – при оплате издательских расходов организациями и предоставлении статей и сопроводительных документов в редакцию [через сервис «Личный портфель»](#) (одна страница 1400 рублей) . Обязательным условием при этом является оформление финансовых документов. *Для составления договора от организаций просим предоставлять ФИО директора или иного лица, уполномоченного подписывать договор, телефон (обязательно), реквизиты организации.*

14200 руб. при оплате издательских расходов организациями и предоставлении статей и сопроводительных документов в редакцию [по электронной почте](#) (одна страница 1775 рублей). Обязательным условием при этом является оформление финансовых документов. *Для составления договора от организаций просим предоставлять ФИО директора или иного лица, уполномоченного подписывать договор, телефон (обязательно), реквизиты организации.*

Для членов РАЕ:

Просим при заполнении данных в разделе «Анкета» сервиса «Личный портфель» указывать номер диплома члена РАЕ

8400 руб. – для авторов при предоставлении статей и сопроводительных документов в редакцию [через сервис «Личный портфель»](#) (одна страница 1050 рублей);

10600 руб. – для авторов при предоставлении статей и сопроводительных документов в редакцию [по электронной почте](#) без использования сервиса «Личный портфель» (одна страница 1325 рублей);

9400 руб. – при оплате издательских расходов организациями и предоставлении статей и сопроводительных документов в редакцию [через сервис «Личный портфель»](#) (одна страница 1175 рублей) . Обязательным условием при этом является оформление финансовых документов. Для составления договора от организаций просим предоставлять ФИО директора или иного лица, уполномоченного подписывать договор, телефон (обязательно), реквизиты организации.

11800 руб. при оплате издательских расходов организациями и предоставлении статей и сопроводительных документов в редакцию [по электронной почте](#) (одна страница 1475 рублей). Обязательным условием при этом является оформление финансовых документов. Для составления договора от организаций просим предоставлять ФИО директора или иного лица, уполномоченного подписывать договор, телефон (обязательно), реквизиты организации.

Приоритетное рассмотрение рукописи (Необязательный платеж)

10000 руб.

Информация о стандартных процедурах и сроках рассмотрения рукописей представлена на сайте журнала. Если требуется провести экспертную оценку и получить заключение редакции о возможности публикации в сокращенные сроки, авторы могут воспользоваться услугой «**приоритетное рассмотрение рукописи**».

При оплате данной услуги редакция гарантирует следующее:

- проведение экспертизы рукописи, включая рецензирование и вынесение окончательного решения о публикации, в течение 21 рабочего дня;
- размещение одобренной к публикации статьи в ближайшем неопубликованном выпуске журнала, обходя общую очередь.

Отсчет 21 рабочего дня начинается с момента получения редакцией всех материалов рукописи, соответствующих требованиям журнала. Обращаем внимание, что оплата услуги **не влияет на принятие решения о публикации**. Редакция гарантирует лишь соблюдение сроков проведения экспертизы и оценочных процедур, включая срочный созыв редакционной коллегии для принятия решения о возможности публикации.

Банковские реквизиты:

**ООО «Организационно-методический отдел Академии Естествознания»
(ООО «Оргметодотдел АЕ»)**

ИНН 6453117343

КПП 645301001

р/с 40702810956000004029

Банк получателя: Поволжский Банк ПАО Сбербанк

БИК 043601607

к/сч 30101810200000000607



Назначение платежа: Услуги по экспертизе рукописи. Без НДС. ФИО (телефон или электронная почта плательщика).

В случае иной формулировки назначения платежа будет осуществлен возврат денежных средств!

6. ЗАКАЗ ЖУРНАЛА

Экземпляр журнала можно заказать на сайте <http://fundamental-research.ru/ru/order/index>, заполнив форму заказа журнала.

Стоимость одного экземпляра журнала (с учетом почтовых расходов):

Для физических лиц – 2500 рублей

Для юридических лиц – 3500 рублей

Для иностранных ученых – 3500 рублей

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

УДК 336 формируется на сайте <https://old.nlrs.ru/to-professionals/Catalogue/udk/index.shtml> согласно содержанию статьи

ФИНАНСОВАЯ ГРАМОТНОСТЬ

Название не должно содержать сокращений

¹Иванов Ю.Г., ¹Петров Е.Л., ²Сидоров Е.В.

¹Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ», Москва, e-mail:

²ФГБОУ ВО «Казанский государственный университет», Казань, e-mail:

Структура аннотации должна повторять структуру статьи, **введение 1–2 предложения (как обозначение проблемы исследования без ссылок)**, обязательно указываются: цель, кратко - раздел «материалы и методы исследования», приводятся данные из раздела «результаты и их обсуждение» без числовых данных, а именно: что и почему определили /получили/ сравнили. Раздел «Заключение»: краткий итог, отражающий то, что является важным в проведенном исследовании.

Объем аннотации 150-250 слов.

Ключевые слова: финансы, условия, маркетинг, исследования, рынок, мировые финансы.

FINANCIAL LITERACY

¹Ivanov Yu.G., ¹Petrov E.L., ²Sidorov E.V.

¹National Research Nuclear University MEPHI (Moscow Engineering Physics Institute), Moscow, e-mail:

²Kazan State University, Kazan, e-mail:

The structure of the abstract should repeat the structure of the article, the introduction 1-2 sentences (as a designation of the research problem without references), the purpose must be indicated, the section "materials and methods of research" is short, data from the section "results and their discussion" is given without numerical data, namely: what and why was determined / obtained / compared. Section "Conclusion": a short summary reflecting what is important in the conducted research.

The volume of the abstract is 150-250 words.

Keywords: finance, conditions, marketing, research, market, global finance.

Введение [Текст]

Цель исследования [Текст]

Материал и методы исследования [Текст]

Результаты исследования и их обсуждение [Текст]

Таблица 1

Примечание: составлена авторами / [номер](ссылка на источник из списка)

/ составлена авторами на основе источника [?]

Таблица 2

Название до табличных данных

Под таблицей : Примечание: составлена авторами/ [номер](ссылка на источник из списка)

/ составлена авторами на основе источника [?]

Рис.1. Название- под рисунком. Составлен авторами/ [номер](ссылка на источник из списка) / составлен авторами на основе источника [?]

Выводы [Текст]- данный раздел может отсутствовать, ссылки в данном разделе не ставятся.

Заключение [Текст]- ссылки в данном разделе не ставятся.

Список литературы

- 1...
- 2....
- 3....
-
- 15....

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативно-правовые документы

Заглавие официального документа (закон, постановление, указ и др.): сведения, относящиеся к заглавию, дата принятия документа // Название издания. Год издания. Номер (для журнала). Дата и месяц для газеты. Страницы или интернет-ссылка.

Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 30.04.2018 г. № 229 "Об утверждении Положения о государственном природном биосферном заповеднике "Брянский лес"// Российская газета. 28 июня 2018 г.

Приказ Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. N 822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях" (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/70571454> (дата обращения: чч.мм.гггг).

Книги, монографии, учебники

Бывшев В.А. Моделирование адаптации национальной экономики к санкциям западных стран. М.: Прометей, 2023. 104 с.

Шумпетер Й.А. Капитализм, социализм и демократия // Пер. с англ. / Предисл. и общ. ред. В. С. Автономова. — М.: Экономика, 1995. – 540 с.

Философский словарь / под ред. И.Т. Фролова. - М.: Республика, 2001. - 719 с.

Статьи из журналов

Автор(ы) (указываются все авторы). Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию // Название журнала. Год выпуска. Номер выпуска. Страницы.

Савинская Д.Н., Шуняев А.А., Зейн В., Шуняев А.А. Современные методы прогнозирования временных рядов // Современная экономика: проблемы и решения. 2021. № 11. С. 56–63. DOI: 10.17308/meps.2021.11/2713.

Трынов А.В. Инновационно-инвестиционная активность в регионах Российской Федерации в условиях санкций // Вестник академии знаний. 2022. № 6. С.380-384. URL: <https://academiyadt.ru/online-zhurnal-vestnik-akademii-znaniy-vaz-53-6-22-decabrya-2022/> (дата обращения: чч.мм.гггг).

Статьи из электронных журналов

Fromentin V. Time-varying causality between stock prices and macroeconomic fundamentals: Connection or disconnection? // Finance Research Letters. 2022. Vol. 49. Is. 1.

DOI: 10.1016/j.frl.2022.103073.

Описание англоязычных журналов, сборников

Last Name, First Name. Article Title. Journal Name, Year Published, Volume Number, Issue Number, Page Numbers.

Muhlack N., Soost C., Henrich C.J. Does weather still affect the stock market? New insights into the effects of weather on returns, volatility, and trading volume // Schmalenbach Journal of Business Research. 2022. Vol. 74. P. 1–35.

DOI: 10.1007/s41471-021-00125-5.

Автореферат диссертации и диссертации

Автор. Заглавие: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле): шифр номенклатуры специальностей научных работников: дата защиты: дата утверждения / сведения об ответственности (коллектив). Место написания. Год. Объем.

Сибикеев С.Н. Чужеродные гены в селекции яровой мягкой пшеницы на устойчивость к листовой ржавчине: дис. ... докт. биол. наук. Саратов, 2002. 200 с.

Алексеев С.В. Криогидрологические системы якутской алмазоносной провинции. автореф. дис. ... докт. геол.-минерал. наук. Иркутск, 2007. 24 с.

Материалы конференций

Камышева О.В. Профессиональный имидж современного учителя // Актуальные проблемы современного общего и профессионального образования: материалы II Всероссийской научно-практической конференции (г. Магнитогорск, 17 октября 2016 г.). Магнитогорск: Издательство Магнитогорского государственного технического университета им. Г.И. Носова, 2016. С. 27–31.

Интернет-документы

Официальный сайт Росстата. Национальные счета, ВВП годы. [Электронный ресурс]. URL: <https://rosstat.gov.ru/statistics/accounts> (дата обращения: чч.мм.гггг).

Russia's Informal Economy Size [Электронный ресурс]. // World Economics. 2024. URL: <https://www.worldeconomics.com/Informal-Economy> (дата обращения: чч.мм.гггг).

Нормативно-технические документы

Заглавие нормативно-технического документа: сведения, относящиеся к заглавию, обозначения ранее действующего документа, дата введения. Год издания. Объем.

ГОСТ 9353-2016. Пшеница. Технические условия. М.: Стандартинформ, 2016. 12 с.

Авторские свидетельства, патенты

Хубутя М.Ш., Андреев Ю.В., Боровкова Н.В., Хватов В.Б. Миронов А.С., Жиркова Е.А., Пономарев И.Н., Волков К.С., Шугай С.В., Конюшко О.И., Макаров М.С. Способ изготовления дермального матрикса // Патент РФ № 2524619. Патентообладатель ГБУЗ города Москвы Научно-исследовательский институт скорой помощи имени Н.В. Склифосовского Департамента здравоохранения г. Москвы. 2013. МПК 51 G01N 33/48, A61K 35/36, A61L 27/36; заявлено 02.04.2013; опубл. 27.07.2014 Бюл. № 21.

Информируем, что Академия Естественных наук издает 4 журнала, входящих в перечень ВАК:

- «Фундаментальные исследования» <https://fundamental-research.ru/ru>
- «Современные наукоемкие технологии» <http://top-technologies.ru/ru>
- «Успехи современного естествознания» <http://natural-sciences.ru/ru>
- «Современные проблемы науки и образования» <https://www.science-education.ru/ru>