

ПРАВИЛА ДЛЯ АВТОРОВ

<http://world-science.ru/>

В журнале «European Journal of Natural History» публикуются научные статьи на английском языке по следующим научным направлениям:

- Химические науки / Chemical Sciences
- Биологические науки / Biological sciences
- Геолого-минералогические науки / Geological and mineralogical sciences
- Технические науки / Technical sciences
- Сельскохозяйственные науки / Agricultural sciences
- Географические науки / Geographical sciences
- Педагогические науки / Pedagogical sciences
- Медицинские науки / Medical Sciences
- Фармацевтические науки / Pharmaceutical Sciences
- Ветеринарные науки / Veterinary Sciences
- Психологические науки / Psychological sciences
- Экономические науки / Economic sciences
- Филологические науки / Philological sciences
- Исторические науки / Historical sciences

Журналы Издательского Дома Академии
Естествознания <https://www.rae.ru/ru/>

Статьи представляются в редакцию через сервис «Личный портфель» : <https://world-science.ru/en/page/rules-ru> или по электронной почте edition@rae.ru.

Взаимодействие с редакцией посредством сервиса «Личный портфель» позволяет в режиме онлайн представлять статьи в редакцию, добавлять, редактировать и исправлять материалы, оперативно получать запросы из редакции и отвечать на них, отслеживать в режиме реального времени этапы прохождения статьи в редакции. Обо всех произошедших изменениях в результате рассмотрения статьи, предоставленной через сервис «Личный портфель», автор дополнительно получает автоматическое сообщение по электронной почте.

В редакцию через сервис одновременно направляется полный пакет документов через сервис «Личный портфель» или по почте:

1. сведения об авторах;
2. материалы статьи;
3. сканированная копия сопроводительного письма;
4. копия документа об оплате

Оригиналы запрашиваются редакцией при необходимости.

1. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ

- 1.1. Перед подачей рукописи в журнал авторы проверяют корректность всех цитирований и наличие указания источников для таблиц и рисунков; если таблица или рисунок подготовлены авторами, это следует явно указать в подписи.
- 1.2. **Первая страница рукописи перед основным текстом статьи** содержит:

- УДК (при подготовке статьи необходимо указать шифр классификатора УДК по таблицам Универсальной десятичной классификации, имеющимся в библиотеках, или с помощью Интернет-ресурсов <http://teacode.com/online/udc/> или <https://old.nlrs.ru/to-professionals/Catalogue/udk/index.shtml>) ;

- Ф.И.О. каждого автора на русском и английском языках. При подаче рукописи через сервис «**Личный портфель**» полные Ф.И.О. на русском и английском языках заполняются в соответствующих полях формы; в тексте рукописи приводится краткая форма — Фамилия И.О. для каждого автора. При подаче по электронной почте полные Ф.И.О. каждого автора на русском и английском языках указываются в тексте рукописи на первой странице;
- полное официальное наименование организации(й), на базе которой(ых) выполнена работа (без сокращений), город и страна на русском и английском языках;
- сведения об авторах: учёная степень, учёное звание, должность, ORCID ID, по желанию дополнительные данные, указываются на русском и английском языках. При подаче через сервис «**Личный портфель**» сведения об авторах заполняются в соответствующих полях формы; в тексте рукописи приводится ORCID ID и, по желанию, дополнительные данные. При подаче по электронной почте указываются сведения об авторах: учёная степень, учёное звание, должность; ORCID ID, по желанию дополнительные данные, все данные на русском и английском языках;
- контакты всех авторов (e-mail) с указанием корреспондирующего автора. При подаче рукописи через сервис «**Личный портфель**» контакты всех авторов (e-mail) с указанием корреспондирующего автора заполняются в соответствующих полях формы; в тексте рукописи отмечается корреспондирующий автор и приводится его адрес электронной почты. При подаче по электронной почте указываются контакты всех авторов (e-mail) с указанием корреспондирующего автора;
- вид публикации (тип статьи). При подаче через сервис «**Личный портфель**» сведения о виде публикации заполняются в соответствующем поле формы (вне текста рукописи). При подаче по электронной почте эта информация приводится в тексте рукописи отдельно после заголовка;
- заголовок статьи на русском и английском языках. (Заглавия статей должны соответствовать следующим требованиям: заглавия научных статей должны быть информативными, в заглавиях статей не рекомендуется использовать сокращения, в переводе заглавий статей на английский язык не должно быть никаких транслитераций с русского языка, кроме непереводимых названий собственных имен, приборов и других объектов, имеющих собственные названия; также не используется непереводимый сленг, известный только русскоговорящим специалистам. Не допускаются следующие обозначения в названиях статей: сообщение 1, 2 и т.д., часть 1, 2 и т.д.);
- аннотацию (без нерасшифрованных сокращений и впервые вводимых терминов) на русском и английском языках (шрифт 10 Times New Roman, полужирный, интервал - 1. Объем аннотации - от 150 до 250 слов. В аннотации кратко излагается введение(1–2 предложения), цель статьи, информация об основных содержжащихся в ней исследованиях, кратко указываются материалы и методы, результаты и их обсуждение в кратком виде и заключение или выводы. Текст аннотации на английском языке должен быть точным переводом русскоязычного варианта, а не самостоятельно изложенной аннотацией на английском. В переводе аннотации не должно быть транслитераций с русского языка, кроме непереводимых названий собственных имен, приборов и др. объектов, имеющих собственные названия; также не должен присутствовать непереводимый сленг, известный только русскоговорящим специалистам);
- ключевые слова на русском и английском языках (5–8 слов или словосочетаний, при этом их должно быть не более 3-х. Не используются аббревиатуры, не должно быть никаких транслитераций с русского языка, кроме непереводимых названий собственных имен, приборов и других объектов, имеющих собственные названия; также не используется непереводимый сленг, известный только русскоговорящим специалистам). **Пример оформления статьи - в Приложении №1**

1.3. Статья должна быть сохранена в программе Microsoft Office Word в **формате .doc или .docx** в одном файле. Формат А4, книжная ориентация, без деления текста на столбцы.

1.4. Оформление основного текста:

- - шрифт - 12 Times New Roman, выравнен текст по ширине,
- - интервал – 1,5,
- -абзацный отступ,
- - поля: левое, правое, верхнее, нижнее – 2 см, аналогичные поля применяются при размещении на странице *таблиц, схем, рисунков и списка литературы*.

1.5. Если жанр рукописи не требует иной структуры, используется **формат IMRaD**: Введение(в том числе и цель исследования), Методы, Результаты, Обсуждение, Заключение/Выводы.

1.6. **Объем статьи** должен быть не менее 8 страниц (при этом текст работы, исключая список литературы и аннотации, должен составлять 6–6,5 страниц). В случае превышения указанного объема рассчитывается доплата за каждую дополнительную страницу (подробнее см. **п.5. ПЛАТЕЖИ**). Краткие сообщения объемом 3–6 страниц к публикации не принимаются. Файл статьи не должен содержать «исправления» и связанные с ними форматирования текста, созданные в разделе «Рецензирование» программы MS Word.

1.7. **Таблицы** должны содержать только необходимые данные и представлять собой обобщенные и статистически обработанные материалы. Каждая таблица снабжается заголовком и вставляется в текст после абзаца с первой ссылкой на нее. Таблицы предоставляются в редактируемом формате. Указываются ссылки на источники составления таблицы.

1.8. **Рисунки и формулы**: Рисунки должны быть хорошего качества, пригодными для печати. Каждый рисунок должен иметь подпись (под рисунком), в которой дается объяснение всех его элементов. Указываются ссылки на источники. Рисунки могут быть представлены: в форматах: .tif, .bmp, .jpeg, .wmf, .cdr; диаграммы и графики - в форматах: .xls, .xlsx (форматы программы Microsoft Excel).

1.9. **Формулы** должны быть набраны с помощью редактора формул.

1.10. **Библиографические ссылки** в тексте статьи следует давать в квадратных скобках. Если ссылка приводится на конкретный фрагмент текста документа или книги, в отсылке указываются порядковый номер и страницы цитируемого источника, то сведения разделяются запятой, например [10, с. 81-85]. Единая ссылка оформляется не более чем на три источника (например, [1,2,3]) к одному предложению. Нормативно-правовые документы, источники данных (статистики и прочее), можно указывать ссылками не в основном списке литературы, а сносками в тексте статьи. Все остальные источники указываются в Списке литературы, после основного текста статьи.

1.11. **Сноски**. При необходимости используются сноски со сквозной нумерацией (арабские цифры) по всему документу. В сносках могут быть цитаты из работ, которые упоминаются в тексте, дополнительная информация.

1.12. **Список литературы** для оригинальной статьи - не менее 15 источников. Для научного обзора, как правило, не более 50 источников. Цитируемая литература приводится общим списком в конце статьи в порядке упоминания источников в тексте статьи и оформляется в соответствии с образцами, предоставленными в **Приложении №2**. Редакция рекомендует учитывать, что список использованной литературы оригинальной научной статьи не должен состоять из собственных работ автора (самоцитирование) более чем на 30%. Список литературы должен минимум на 70% состоять из работ, опубликованных за последние 10 лет. В список литературы не включаются источники, наличие которых невозможно проверить, материалы локальных конференций, интернет-источники, не относящиеся к научным публикациям; методические рекомендации, учебные пособия и др. В конце библиографической ссылки на источник указывается ссылка на размещенную работу в интернете, т.е. первоисточник, либо допускается указать ссылку на научные электронные библиотеки при отсутствии наличия сайта у журнала. При наличии указываются цифровые идентификаторы DOI / EDN. Для книг указывается ISBN. Список литературы формируется заново для каждой рукописи и отражает только источники, реально использованные при подготовке **данной** работы. Полное или существенное копирование библиографии из ранее опубликованных материалов авторов (включая статьи, препринты, диссертацию) не допускается: перечень должен быть актуализирован по теме исследования и соответствовать фактическим ссылкам в тексте.

Повторы одной и той же работы, дубли одной ссылки в разных форматах и искусственное наращивание списка (включая необоснованное самоцитирование) считаются нарушением и могут повлечь возврат рукописи на доработку или отказ в публикации.

1.13. При подаче через сервис «Личный портфель» вклад каждого автора указывается в отдельном поле формы(выбрать одну или несколько ролей). При подаче по электронной почте вклад каждого автора приводится в тексте рукописи после раздела «Список литературы» отдельным блоком «Вклад авторов» (выбрать одну или несколько ролей из перечня).

Разработка концепции	Формулирование идеи; формулирование исследовательских целей и задач
Работа с данными	Деятельность по аннотированию (созданию метаданных), аккумулированию исследовательских данных как для первоначального использования, так и для последующего повторного использования
Анализ данных	Применение статистических, математических или других формальных методов для анализа или синтеза данных исследования
Привлечение финансирования	Получение финансовой поддержки проекта, приведшего к написанию рукописи публикации
Проведение исследования	Проведение исследовательского процесса, в частности, проведение экспериментов или сбор данных / доказательств
Методология исследования	Разработка или проектирование методологии исследования; создание модели
Административное руководство исследовательским проектом	Ответственность за управление и координацию планирования и осуществления научно-исследовательской деятельности
Предоставление ресурсов	Предоставление доступа к необходимым для исследования материалам, реагентам, веществам, лабораторным образцам и животным, оборудованию, вычислительным ресурсам, другим инструментам для анализа, а также обеспечение участия пациентов в исследовании
Разработка программного обеспечения	Программирование, разработка и проектирование программного обеспечения; написание программного кода и реализация вспомогательных алгоритмов; тестирование существующих компонентов кода
Научное руководство	Надзор и руководство за планированием и выполнением исследовательской деятельности, включая наставничество
Валидация результатов	Проверка воспроизводимости результатов экспериментов и исследований в рамках основных или дополнительных задач исследования
Визуализация результатов	Создание и подготовка рукописи: визуализация результатов исследования и полученных данных
Написание черновика рукописи	Подготовка и создание черновика рукописи: написание первоначального текста рукописи, включая его перевод на иностранный язык
Написание рукописи-рецензирование и редактирование	Подготовка и создание рукописи: критический анализ черновика рукописи, внесение замечаний и исправлений членами исследовательской группы , в том числе на этапах до или после публикации

1.14. При подаче через сервис «Личный портфель» сведения о наличии/отсутствии конфликта интересов указываются в соответствующем поле формы (вне текста рукописи). При подаче по электронной почте эта информация приводится в тексте рукописи отдельным блоком «Конфликт интересов» после раздела «Список литературы».

Конфликт интересов — любые обстоятельства, которые могут повлиять (или выглядеть как влияющие) на объективность исследования, анализа данных или вывода результатов. Указывается один из 3 стандартных вариантов:

- «Авторы заявляют о наличии следующих конфликтов интересов: ...»
- «Авторы заявляют об отсутствии конфликта интересов.»
- «Авторы заявляют, что связаны соглашениями о конфиденциальности, которые не позволяют раскрывать их конфликт интересов по данной работе».

1.15. Раздел «Благодарности» предназначен для отражения вклада, не дающего оснований для авторства, и фактов использования инфраструктуры. При подаче через сервис «Личный портфель» сведения о благодарностях указываются в соответствующем поле формы (вне текста рукописи). При подаче по электронной почте эта информация приводится в тексте рукописи отдельным блоком «Благодарности» после раздела «Аннотация».

1.16. В разделе «Финансирование» прозрачно указываются источники финансовой поддержки (гранты, договоры, целевое финансирование, оплата спонсором) с точным указанием и ролями источника (участие/неучастие в дизайне, сборе и анализе данных, подготовке рукописи, решении о публикации, наличии ограничений на публикацию). При подаче через сервис «Личный портфель» сведения о финансировании указываются в соответствующем поле формы (вне текста рукописи). При подаче по электронной почте эта информация приводится в тексте рукописи отдельным блоком «Финансирование» после раздела «Список литературы».

1.17. Редакция вправе осуществлять литературное и техническое редактирование, корректуру и обоснованное сокращение рукописей для соблюдения стандартов журнала и ясности изложения, не изменяя научного содержания и авторской позиции. Существенные изменения (затрагивающие структуру, формулировки результатов/выводов или объём ключевых разделов) согласуются с корреспондирующими автором; без согласования вносятся лишь правки орфографии, пунктуации и оформления ссылок/иллюстраций.

1.18. В случае оформления статьи не по правилам (запрос авторам на доработку), сроком поступления работы в редакцию считается дата поступления исправленного варианта.

Пример оформления статьи - в Приложении №1

2. СОПРОВОДИТЕЛЬНОЕ ПИСЬМО

Сопроводительное письмо предоставляется от авторов статьи и должно содержать информацию обо всех авторах статьи, а также подписывается всеми авторами.

В редакцию письмо может быть предоставлено в двух видах:

- сканированного оригинала сопроводительного письма, подписанного всеми авторами;
- либо от каждого автора статьи предоставляется сканированный оригинал, подписанного письма (фото допускается).

Сопроводительное письмо обязательно (!) должно содержать следующий текст:

Настоящим письмом гарантируем, что опубликование научной статьи «НАЗВАНИЕ СТАТЬИ», ФИО автора(-ов) в журнале «European Journal Of Natural History» не нарушает никаких авторских прав, автор (коллектив авторов) является правообладателем рукописи, а все заимствованные материалы (иллюстрации, таблицы, данные, фрагменты кода и др.) использованы на законных основаниях, при необходимости получены разрешения правообладателей.

Автор (авторы) подтверждают определенный в данном письме порядок авторов и вклад каждого автора, указанный при направлении рукописи.,

Автор (авторы) передает(-ют) учредителю журнала безвозмездную, неисключительную лицензию на срок действия авторского права и на территорию всего мира на использование статьи следующими способами: воспроизведение и распространение экземпляров; доведение до всеобщего сведения, в том числе размещение на сайте журнала и иных платформах/в репозиториях; перевод,

литературная и техническая правка, форматирование и допустимые сокращения без искажения смысла; включение метаданных и/или полных текстов в научные базы данных и агрегаторы; архивное хранение; предоставление указанным базам/агрегаторам сублицензий в объеме, необходимом для индексирования и распространения публикаций.

Автор (авторы) несет (-ут) ответственность за неправомерное использование в научной статье объектов интеллектуальной собственности, объектов авторского права в полном объеме в соответствии с действующим законодательством РФ и обязуется (-ются) урегулировать возможные претензии третьих лиц, связанные с их использованием.

Автор (авторы) подтверждает (-ют), что направляемая статья ранее не публиковалась, не направлялась и не будет направляться для опубликования в другие издания до принятия редакцией окончательного решения.

Автор (авторы) согласен (-ны) с соблюдением норм научной и публикационной этики; в случае выявления нарушений после публикации к статье может быть применена процедура ретракции. Редакция вправе публиковать уведомления об ошибках/исправлениях и при необходимости снимать статью до выхода номера.

Автор (авторы) согласен (-ны) на обработку и распространение в соответствии со ст.б Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 г. №152-ФЗ своих персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность, место(а) работы и/или обучения, ORCID ID, SPIN-код, Scopus Author ID, Researcher Id, профиль Mendeley, профиль Publons, контактная информация по месту работы и/или обучения, в целях опубликования представленной статьи в научном журнале и представления метаданных в наукометрические базы данных.

Автор (авторы) гарантирует (-ют), что материалы направляемой статьи не содержат информацию, составляющую государственную, коммерческую или иную охраняемую законодательством РФ тайну, и несет (-ут) самостоятельную ответственность за содержание подобной информации в статье.

Автор (авторы) согласен (-ны) с правилами подготовки рукописей, утвержденными редакцией журнала «European Journal Of Natural History» и опубликованными на официальном сайте журнала, политиками журнала и подтверждает (-ют) ознакомление с условиями договора публичной оферты, размещёнными на официальном сайте журнала.

Корреспондирующий автор подтверждает, что действует с согласия всех соавторов и уполномочен вести переписку с редакцией от их имени.

3. ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В случае необходимости редакция дополнительно делает запрос к авторам по предоставлению к материалам статьи экспертного заключения.

Экспертное заключение оформляется в учреждении (организации), на базе которого проведено исследование, содержит информацию о том, что работа автора может быть опубликована в открытой печати и не содержит секретной информации. Документ подписывается руководителем учреждения или его заместителем, подпись заверяется печатью.

4. ОБЩИЕ ПРАВИЛА

- 4.1. Журнал издается на средства авторов и подписчиков.
- 4.2. Авторы сохраняют права; журнал получает право первой публикации; опубликованная версия — CC BY 4.0
- 4.3. Процесс рассмотрения и рецензирования описан в соответствующей редакционной политике.
- 4.4. В одном номере журнала может быть напечатана только одна статья автора.
- 4.5. Самостоятельные студенческие рукописи (без соавторства научных руководителей) к рассмотрению не принимаются. Рукописи со студенческим соавторством допускаются при условии, что каждый соавтор соответствует объективным критериям авторства и в полном объеме раскрывает свой вклад по таксономии CRediT; при этом число студентов не превышает числа научных руководителей. В случае явного несоответствия редакция вправе запросить обоснование и корректировку сведений об авторстве либо отклонить рукопись.
- 4.6. Представляя рукопись, автор(ы) подтверждают достоверность сведений об авторах, оригинальность работы, отсутствие плагиата и иных неправомерных заимствований (включая самоплагиат без надлежащих ссылок), а также корректное оформление всех заимствований текста, данных, таблиц, схем, иллюстраций и иных материалов, при необходимости — с получением разрешений правообладателей. Автор(ы) опубликованных материалов несут ответственность за подбор и точность фактов, цитат, статистических данных и прочих сведений

и по запросу редакции предоставляют исходные данные и подтверждающие документы. Плагиат понимается как умышленное присвоение авторства чужого текста, данных, изображений или идей и может влечь ответственность по законодательству;

- 4.7. Ответственность за фактическую точность сведений, корректность цитат и ссылок несут авторы; изложенные мнения принадлежат авторам и не обязательно отражают позицию редакции и издателя. Редакция обеспечивает рецензирование и редакционный контроль и, при выявлении существенных ошибок или недобросовестных практик, действует по процедурам исправлений и отзывов в соответствии с руководствами СОПЕ/ICMJE. Направляя рукопись, автор подтверждает оригинальность исследования и даёт согласие на обнародование произведения путём публикации в случае принятия к печати. К нарушениям относятся самоплагиат без надлежащих ссылок, фабрикация/фальсификация данных и неоформленные заимствования. В случае выявления нарушений редакция вправе отказать в публикации, опубликовать исправление/выражение обеспокоенности либо отзывать материал и при необходимости уведомить соответствующие организации и грантодателей.
- 4.8. Автор(ы) гарантируют наличие исключительных прав на передаваемый в редакцию материал и правомерность использования всех включённых объектов третьих лиц. В случае предъявления претензий к редакции, связанных с нарушением указанных прав, автор(ы) обязуются урегулировать их самостоятельно и за свой счёт. Редакция не несёт ответственности перед третьими лицами за нарушение данных автором(ами) гарантий.
- 4.9. Не допускается предоставление в редакцию работ, которые направлены для публикации в другие издания или напечатаны в них. Рукописи, одновременно направленные в другие издания, к рассмотрению не принимаются. Материалы, ранее опубликованные полностью или в существенной части (включая переводные дубли), не рассматриваются; при выявлении двойной подачи или дублирующей публикации рукопись отклоняется, а опубликованный материал может быть отзван. Размещение рукописи в виде препринта в открытом репозитории не считается публикацией при условии раскрытия этого факта в сопроводительных материалах и указания постоянной ссылки.
- 4.10. Направляя рукопись в редакцию, автор(ы) подтверждают, что ознакомлены с настоящими Правилами и редакционными политиками журнала и **соглашаются их соблюдать**; принимают процедуры рецензирования, редакционной обработки и публикационных решений; подтверждают действительность гарантий и согласны с мерами при нарушениях (отклонение, исправление, отзыв)

5. ПЛАТЕЖИ

- **2500 р.** – для авторов при предоставлении статей и сопроводительных документов в редакцию через сервис «Личный портфель»;
- **3500 р.** – для авторов при предоставлении статей и сопроводительных документов в редакцию по электронной почте.
- **4500 р.** Для оформления финансовых документов для оплаты издательских расходов от организаций просим предоставлять ФИО директора или иного лица, уполномоченного подписывать договор, телефон (обязательно), реквизиты организации.

Редакция принимает работы также и на русском языке, выполняет перевод. Стоимость перевода по запросу.

Банковские реквизиты:

ООО «Организационно-методический отдел Академии Естествознания»

(ООО «Оргметодотдел АЕ»)

ИНН 6453117343

КПП 645301001

р/с 40702810956000004029

Банк получателя: Поволжский Банк ПАО Сбербанк

БИК 043601607

к/сч 30101810200000000607



Назначение платежа: Услуги по экспертизе рукописи. В том числе НДС 5%. ФИО (телефон или электронная почта плательщика).

В случае иной формулировки назначения платежа будет осуществлен возврат денежных средств!

6. АВТОРСКИЕ ПРАВА

- Авторские права остаются за авторами; журнал получает право первой публикации.
- Авторы вправе заключать отдельные соглашения о неэклюзивном распространении опубликованной версии (например, размещение в институциональном репозитории или включение в книгу) при обязательной ссылке на оригиналную публикацию в журнале.
- Авторы могут размещать работу в сети (в т.ч. в репозитории или на личном сайте) до и во время рецензирования, что способствует обсуждению и цитируемости.

7. ПРИВАТНОСТЬ

Имена и адреса электронной почты, указываемые на сайте журнала, используются исключительно в рамках деятельности журнала (для заявленных им целей) и не применяются для иных задач.

8. ЗАКАЗ ПЕЧАТНОГО ЭКЗАМПЛЯРА

Экземпляр журнала можно заказать на сайте <https://science-pedagogy.ru/ru/order/index>, заполнив форму заказа журнала.

Стоимость одного экземпляра журнала (с учетом почтовых расходов):

Для физических лиц – 2500 рублей

Для юридических лиц – 3500 рублей

Для иностранных ученых – 3500 рублей

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ

УДК 378 формируется согласно содержанию статьи/ UDC 378 is formed according to the content of the article

TRANSFORMATION OF MARRIAGE AND FAMILY RELATIONS IN THE SOCIO-DEMOGRAPHIC SPACE OF THE REGION

**Kutovaya S. V.¹ , ORCID ID
*type of publication (type of article)**

¹Institute for Complex Analysis of Regional Problems Far Eastern Branch Russian Academy of Sciences, Birobidzhan, e-mail: *корреспондирующего автора / the corresponding author**

Abstract in English (150-250 words)

Keywords: tradition, fertility, socio-demographic space, marriage, family, social transformation, nuclear family, social problem

Acknowledgements:

** Дополнительно указываются сведения при подаче статьи по электронной почте: учёная степень, учёное звание, должность, e-mail ВСЕХ авторов на русском и английском языках, вклад авторов /* Additional information is provided when submitting the article by e-mail: academic degree, academic title, position, e-mail of ALL authors in Russian and English, contribution of the authors*

Введение [Текст]

Introduction [Text]

Цель исследования [Текст]

The purpose of the study [Text]

Материал и методы исследования

Research materials and methods [Text]

[Текст]

Таблица 1

Название до табличных данных

Под таблицей : Примечание: составлена авторами на основе полученных данных в ходе исследования / составлена авторами на основе источника(ов) [X]

Рис.1. Название- под рисунком.

Примечание: составлена авторами по результатам данного исследования / составлена авторами на основе источника(ов) [X]

Результаты исследования и их обсуждение [Текст]

Name before tabular data

Under the table : Note: compiled by the authors based on the data obtained during the study / compiled by the authors based on the source(s) [X]

Rice.1. The name is under the picture. Note: compiled by the authors based on the results of this study / compiled by the authors based on the source(s) [X]

The results of the study and their discussion [Text]

Conclusions or conclusion [Text]

List of literature

Выводы или заключение [Текст]

Список литературы

1...

2....

3....

4....

5.....

15....

**Конфликт интересов
Conflict of interest**

**Финансирование
Financing**

***Вклад каждого автора (п.1.13), если статья представлена по электронной почте.**

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СПИСКА ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативно-правовые документы

Заглавие официального документа (закон, постановление, указ и др.): сведения, относящиеся к заглавию, дата принятия документа // Название издания. Год издания. Номер (для журнала). Дата и месяц для газеты. Страницы или интернет-ссылка.

Приказ Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 30.04.2018 г. № 229 "Об утверждении Положения о государственном природном биосферном заповеднике "Брянский лес"// Российская газета. 28 июня 2018 г.

Приказ Министерства здравоохранения РФ от 5 ноября 2013 г. N 822н "Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях" (с изменениями и дополнениями) [Электронный ресурс]. URL: <http://base.garant.ru/70571454/#ixzz5PePmJPtIV> (дата обращения: чч.мм.гггг).

Нормативно-технические документы

Заглавие нормативно-технического документа: сведения, относящиеся к заглавию, обозначения ранее действующего документа, дата введения. Год издания. Объем.

ГОСТ 9353-2016. Пшеница. Технические условия. М.: Стандартинформ, 2016. 12 с.

Авторские свидетельства, патенты

Соколов Н.М., Стрельцов С.Б., Худяков В.В., Шабаев А.И., Соколов В.Н. Орудие для противоэррозионной обработки почвы // Патент РФ № 26122111. Патентообладатель ФГБНУ «НИИСХ Юго-Востока». 2017. Бюл. № 45. А.с. 1007970 СССР, МПК В 25 J 15/00. Устройство для захвата деталей/ Ваулин В.С., Калов В.К. (СССР). 3350585/25-08; заявлено 23.11.81; опубл. 30.03.83, Бюл. 12. С. 2.

Книги, монографии, учебники

Доспехов Б.А. Методика полевого опыта (с основами статистической обработки результатов исследований). М.: Книга по Требованию, 2012. 352 с. - ISBN указать

Статьи из журналов

Автор(ы) (указываются все авторы). Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию // Название журнала. Год выпуска. Номер выпуска. Страницы. Ссылка на сайт журнала (при наличии), DOI (при наличии).

Дьячук Т.И., Хомякова О.В., Дугина Т.В. Цитология спорофитно развивающихся микроспор в культуре пыльников тритикале без холодового воздействия // Сельскохозяйственная биология. 2010. № 5. С.61-65. URL:

Статьи из электронных журналов

Коновец Л.Н., Безрукова Н.П., Лопатина Т.Н. Информационные образовательные ресурсы для системы повышения квалификации и переподготовки среднего медицинского персонала // Современные проблемы науки и образования. 2018. № 4.; URL: <http://www.science-education.ru/ru/article/view?id=27861> (дата обращения: чч.мм.гггг).

Описание англоязычных журналов, сборников

Last Name, First Name. Article Title. Journal Name, Year Published, Volume Number, Issue Number, Page Numbers, DOI

Kaplin V.V., Uglov S. R., Bulaev O.F., Goncharov V.J., Voronin A.A., Piestrup M.A. Tunable, monochromatic x rays using the internal beam of a betatron. Applied Physics Letters. 2002. vol. 80. no. 18. P. 3427-3429. DOI:

Автореферат диссертации и докторской

Автор. Заглавие: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле): шифр номенклатуры специальностей научных работников: дата защиты: дата утверждения / сведения об ответственности (коллектив). Место написания. Год. Объем.

Сибикеев С.Н. Чужеродные гены в селекции яровой мягкой пшеницы на устойчивость к листовой ржавчине: дис. ... докт. биол. наук. Саратов, 2002. 200 с.

Алексеев С.В. Криогидрологические системы якутской алмазоносной провинции: автореф. дис. ... докт. геол.-минерал. наук. Иркутск, 2007. 24 с.

Материалы конференций

Камышева О.В. Профессиональный имидж современного учителя // Актуальные проблемы современного общего и профессионального образования: материалы II Всероссийской научно-практической конференции (Магнитогорск, 17 октября 2016 г.). Магнитогорск: Издательство Магнитогорского государственного технического университета им. Г.И. Носова, 2016. С. 27–31. ССЫЛКА

Статьи из сетевых журналов

Автор(ы) (указываются все авторы). Заглавие статьи: сведения, относящиеся к заглавию // Название журнала. Год выпуска. Номер выпуска. Ссылка на первоисточник - сайт журнала с размещенной статьей. DOI при наличии или EDN при наличии.

Кухлов В.В., Кухлова Д.О., Мордык А.В., Ситникова С.В. Отдаленный прогноз течения туберкулеза и факторы, его определяющие, у больных туберкулезом, перенесших covid-19 // Современные проблемы науки и образования. 2025. № 1. ; URL: <https://science-education.ru/ru/article/view?id=33894> (дата обращения: чч.мм.гггг). DOI: <https://doi.org/10.17513/spno.33894>