

## **Положение об ученых званиях Международной ассоциации ученых, преподавателей и специалистов - Академии Естествознания**

### **1. Общие положения**

1.1 Академия Естествознания (РАЕ) присваивает ученые звания с целью признания и поощрения значимых достижений ученых, преподавателей и специалистов в различных областях науки, образования и практики. Это способствует укреплению статуса научных и педагогических работников, стимулирует развитие научных исследований и инновационной деятельности.

1.2 Академия Естествознания является международной ассоциацией ученых, преподавателей и специалистов, которая осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, внутренним регламентирующим документами и настоящим Положением.

1.3 Присвоение ученых званий Академии основывается на принципах объективности, прозрачности, равноправия и справедливости. Рассмотрение кандидатур проводится на основании представленных документов, характеризующих научную, педагогическую и профессиональную деятельность кандидатов.

1.4 Присвоение ученого звания Академии Естествознания является признанием вклада специалиста в науку, образование или практическую деятельность. Ученые звания повышают авторитет и профессиональный статус соискателей, способствуют их профессиональному росту и расширению сотрудничества в областях их деятельности.

1.5 Деятельность по присвоению ученых званий Академии регламентируется данным Положением, а также внутренними нормативными актами Академии, разработанными в соответствии с международными стандартами и требованиями к аттестации научных и педагогических кадров.

1.6 Присвоение ученых званий производится на основании строгих квалификационных требований, включающих наличие соответствующего образования, ученых степеней, званий, профессионального опыта, научных достижений, педагогической и инновационной деятельности.

1.7 Присвоение ученых званий производится по установленным процедурам и в определенные сроки. Заявления на присвоение званий рассматриваются в установленном порядке, включающем экспертизу документов, проведение заседания Президиума Академии и тайное голосование.

1.8 Академия присваивает звания не только отечественным, но и зарубежным ученым, признавая их вклад в развитие мировой науки. Присвоение званий иностранным ученым способствует укреплению международных связей, обмену знаниями и опытом в глобальном научном и педагогическом сообществе.

1.9 Академия ведет официальный реестр лиц, которым были присвоены ученые звания. Реестр является открытым и публикуется на официальном сайте Академии, что обеспечивает прозрачность и доступность информации о присвоенных званиях.

1.10 Лица, удостоенные ученых званий Академии, получают право на использование соответствующего звания в своей профессиональной деятельности. Они также обязуются соблюдать этические нормы и правила, установленные Академией, и активно участвовать в ее деятельности.

## 2. Категории ученых званий и требования к кандидатам

Академия Естественных наук присваивает несколько категорий ученых званий, для каждого из которых предъявляются отдельные требования. Эти звания отражают уровень научных достижений, педагогической активности и вклада в развитие науки.

### 2.1 Советник РАН

Звание, присваиваемое специалистам с высшим образованием и значительным опытом работы в научно-образовательной или исследовательской сфере, активно сотрудничающим с Академией.

- **Основные требования:**
  - Наличие высшего образования и стажа педагогической или исследовательской деятельности более 5 лет.
  - Для специалистов из других сфер – стаж работы не менее 5 лет.
  - Активное сотрудничество с Академией.
  - Внесение вклада в образовательную или научно-исследовательскую деятельность, участие в разработке методических материалов, проведение лекций, семинаров, участие в образовательных проектах.
- **Документы для рассмотрения:**
  - Заявление;
  - Анкета;
  - Справка о профессиональной деятельности;
  - Копии документов об образовании;
  - Список основных публикаций, патентов, внедренных разработок;
  - Может потребоваться представление дополнительных документов.

### 2.2 Исследователь РАН

Звание присваивается специалистам, ведущим самостоятельную научно-исследовательскую, научно-педагогическую, экспертную или прикладную исследовательскую деятельность, имеющим подтвержденные результаты работы и заинтересованным в профессиональном сотрудничестве с Академией.

- **Основные требования:**
  - Наличие высшего образования; для иностранных соискателей — наличие эквивалентного уровня высшего образования.
  - Стаж научно-исследовательской, научно-педагогической, экспертной или прикладной профессиональной деятельности не менее 5 лет.
  - Наличие подтвержденных результатов исследовательской или экспертной деятельности: научных публикаций, докладов на конференциях, учебно-методических материалов, патентов, внедренных разработок, отчетов по научным или прикладным проектам.
  - Участие в научных, образовательных, экспертных или международных проектах, связанных с областью профессиональной деятельности соискателя.
  - Для соискателей, имеющих ученую степень кандидата наук, PhD или эквивалентную степень, допускается учитывать научную степень как дополнительное подтверждение исследовательской квалификации; наличие

ученой степени не является обязательным требованием для присвоения звания Исследователя РАН.

- Присвоение звания Исследователя РАН не означает возникновения трудовых, служебных или гражданско-правовых отношений между обладателем звания и Академией и не является назначением на должность.
- **Документы для рассмотрения:**
  - Заявление;
  - Анкета;
  - Справка о научно-исследовательской, научно-педагогической, экспертной или профессиональной деятельности;
  - Копии документов об образовании, ученой степени и ученом звании (при наличии);
  - Список основных научных трудов, учебно-методических материалов, патентов, внедренных разработок, докладов или иных результатов профессиональной деятельности;
  - Документы, подтверждающие участие в научных, образовательных, экспертных или международных проектах (при наличии);
  - Может потребоваться представление дополнительных документов.

### 2.3 Профессор РАН

Звание присваивается ученым и педагогам, подтвердившим свой высокий профессиональный уровень, а также руководителям научно-педагогических коллективов за их вклад в науку и образование.

- **Основные требования:**
  - Наличие степени кандидата наук и стажа научно-педагогической или научно-исследовательской деятельности не менее 5 лет.
  - Для руководителей научно-педагогических коллективов без ученой степени – стаж руководящей работы не менее 10 лет.
  - Для иностранных ученых – наличие степени PhD и стажа научно-педагогической или научно-исследовательской работы не менее 5 лет.
  - Создание научно-практических разработок, внедренных в образовательный процесс или практическую деятельность.
  - Разработка и внедрение авторских учебных программ, участие в инновационных процессах, внедрение новых технологий.
  - Публикация научных работ, учебных пособий, участие в научных конференциях.
- **Документы для рассмотрения:**
  - Заявление;
  - Анкета;
  - Справка о научно-исследовательской и педагогической деятельности;
  - Копии документов об образовании, ученом звании, степени;
  - Список основных научных трудов, патентов, внедренных разработок;
  - Может потребоваться представление дополнительных документов.

### 2.4 Член-корреспондент РАН

Звание присваивается ученым, внесшим значимый вклад в развитие науки и доказавшим свою квалификацию в выбранной области.

- **Основные требования:**

- Наличие степени доктора наук или эквивалентной степени (PhD для иностранных ученых).
- Существенный вклад в развитие науки, подтвержденный публикациями в научных журналах, участием в международных конференциях, получением грантов на научные исследования.
- Стаж научно-педагогической или научно-исследовательской деятельности не менее 15 лет.
- Участие в научных проектах, опыт руководства научными исследованиями.
- **Документы для рассмотрения:**
  - Заявление;
  - Анкета;
  - Справка о научно-исследовательской и педагогической деятельности;
  - Копии документов об образовании, ученом звании, степени;
  - Список основных научных трудов, патентов, внедренных разработок;
  - Может потребоваться представление дополнительных документов.

## 2.5 Действительный член Академии - Академик РАН

Звание, присваиваемое за значительные достижения в науке. Отмечает высокую квалификацию и заслуги ученого в его профессиональной области.

- **Основные требования:**
  - Наличие степени доктора наук и ученого звания профессора.
  - Предшествующее избрание членом-корреспондентом Академии (не ранее чем 1 год до подачи документов на рассмотрение).
  - Значительное количество публикаций в рецензируемых научных журналах, монографий, патентов.
  - Участие в крупных научных проектах, руководство научными исследованиями, создание научных школ.
  - Активное участие в научном сотрудничестве, выступления на конференциях, участие в редакционных коллегиях научных журналов.
- **Документы для рассмотрения:**
  - Заявление;
  - Справка о научно-исследовательской и педагогической деятельности;
  - Список основных научных публикаций и монографий;
  - Копии патентов, внедренных разработок, свидетельств об участии в научных проектах;
  - Может потребоваться представление дополнительных документов.

## 2.6 Иностраный действительный член Академии - Академик РАН

Звание, присваиваемое за значительные достижения в науке. Отмечает высокую квалификацию и заслуги ученого в его профессиональной области.

- **Основные требования:**
  - Наличие степени PhD.
  - Предшествующее избрание членом-корреспондентом Академии (не ранее чем за один год до подачи документов на рассмотрение).
  - Значительное количество публикаций в рецензируемых научных журналах, монографий, патентов.
  - Участие в крупных научных проектах, руководство научными исследованиями, создание научных школ.

- Активное участие в научном сотрудничестве, выступления на конференциях, участие в редакционных коллегиях научных журналов.
- **Документы для рассмотрения:**
  - Заявление;
  - Справка о научно-исследовательской и педагогической деятельности;
  - Список основных научных публикаций и монографий;
  - Копии патентов, внедренных разработок, свидетельств об участии в научных проектах;
  - Может потребоваться представление дополнительных документов.

## **2.7 Почетный член Академии**

Звание присваивается как отечественным, так и зарубежным специалистам за особые заслуги перед Академией и значимый вклад в развитие науки и образования.

- **Основные требования:**
  - Значимый вклад в развитие науки и образования на национальном и/или международном уровне.
  - Особые заслуги перед Академией, такие как активное участие в ее деятельности, поддержка научных и образовательных проектов, организация и проведение научных мероприятий.
  - Положительная рекомендация от членов Академии или других авторитетных научных и образовательных учреждений.
- **Документы для рассмотрения:**
  - Заявление;
  - Анкета;
  - Справка о научно-исследовательской и педагогической деятельности;
  - Копии документов об образовании, ученом звании, степени;
  - Рекомендации от двух членов Академии;
  - Список основных научных трудов, патентов, внедренных разработок;
  - Может потребоваться представление дополнительных документов.

## **3. Процедуры и сроки рассмотрения заявлений на присвоение ученых званий**

### **3.1 Этапы рассмотрения заявлений**

#### **3.1.1. Подача документов:**

- Кандидаты, желающие получить ученое звание Академии, должны предоставить полный пакет документов согласно установленному перечню.
- Документы направляются в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в объявлении о приеме заявлений, или через официальный сайт Академии.
- Все документы должны быть поданы в установленные сроки, которые объявляются Академией ежегодно.

#### **3.1.2. Первичная экспертиза:**

- После поступления документов Секретариат Академии проводит первичную экспертизу на предмет полноты и корректности представленных материалов.
- В случае выявления неполноты представления или несоответствия документов установленным требованиям, кандидату может быть направлен запрос на предоставление дополнительных сведений или корректировку

пакета документов. На выполнение запроса дается срок не более 10 рабочих дней.

#### **3.1.3. Передача документов на экспертизу:**

- После успешного прохождения первичной экспертизы документы передаются на рассмотрение в профильную секцию Академии, соответствующую области научной деятельности кандидата.
- Секции Академии формируются по основным научным направлениям, что позволяет объективно оценить достижения кандидата в его профессиональной сфере.

#### **3.1.4. Экспертиза профильной секцией:**

- Профильная секция проводит детальную экспертизу научной и педагогической деятельности кандидата, оценивая его достижения, публикационную активность, внедрение разработок и участие в научных проектах.
- На данном этапе секция может привлекать внешних экспертов для оценки научного вклада кандидата.

#### **3.1.5. Подготовка заключения:**

- По итогам экспертизы профильная секция подготавливает заключение, в котором содержатся рекомендации по присвоению или отказу в присвоении ученого звания.
- Заключение секции направляется в Президиум Академии для дальнейшего рассмотрения.

#### **3.1.6. Рассмотрение Президиумом Академии:**

- Президиум Академии рассматривает представленные заключения секций на заседании.
- Присвоение ученого звания осуществляется путем тайного голосования членов Президиума.
- Для присвоения звания требуется простое большинство голосов.
- Решение Президиума оформляется протоколом заседания и подписывается Президентом.

### **3.2 Сроки рассмотрения заявлений**

- Общий срок рассмотрения: Полный цикл рассмотрения заявления, начиная с момента подачи документов и заканчивая решением Президиума, не должен превышать 30 рабочих дней.
- Первичная экспертиза проводится в течение 10 рабочих дней с момента поступления документов.
- Экспертиза профильной секцией проводится в течение 10 рабочих дней.
- Заседание Президиума по рассмотрению заявлений проводится не реже одного раза в месяц.

### **3.3 Оповещение кандидатов о решении**

- После принятия решения Президиумом Секретариат Академии в течение 10 рабочих дней оповещает кандидатов о результатах рассмотрения.
- В случае положительного решения кандидату направляется официальное уведомление о присвоении ученого звания и информация о порядке получения диплома.
- В случае отказа в присвоении звания кандидат получает официальное уведомление.

### **3.4 Апелляция**

- Кандидат имеет право подать апелляцию в случае несогласия с решением Президиума.
- Апелляция подается в письменной форме в Секретариат Академии в течение 30 календарных дней с момента направления уведомления об отказе.

- Апелляция рассматривается на очередном заседании Президиума. Решение по апелляции является окончательным и обжалованию не подлежит.

#### **4. Список необходимых документов для участия в конкурсе**

- Заявление соискателя ученого звания (Приложение № 1).
- Анкета (Приложение № 2).
- Справка о научно-педагогической и научно-исследовательской деятельности (Приложение № 3).
- Академия вправе запросить любые иные документы, подтверждающие статус и достижения соискателя.

#### **5. Финансирование процедуры рассмотрения заявления и присвоения ученых званий**

5.1. Финансирование процедур, связанных с подачей заявления и рассмотрением документов на присвоение учёного звания, осуществляется за счет средств заявителей.

5.2. Оплата производится только после одобрения и принятия положительного решения о присвоении звания Президиумом Академии.

5.3. Размер оплаты устанавливается Академией и утверждается внутренними нормативными актами.

5.4. Производимая оплата покрывает полный цикл процедур, включая административные расходы на обработку и проверку документов, экспертную оценку достижений, организацию заседаний профильных секций и Президиума для принятия решения. Также оплата включает изготовление и выдачу диплома установленного образца, подтверждающего присвоение звания, и организацию его вручения.

5.5. Заявитель производит оплату в течение 10 рабочих дней с момента получения уведомления о положительном решении.

5.6. В случае непоступления оплаты в указанный срок Академия оставляет за собой право приостановить процесс выдачи диплома до выполнения заявителем финансовых обязательств.

5.7. Возврат средств не предусмотрен.

5.8. Академия оставляет за собой право изменять размер оплаты за рассмотрение заявлений на ученые звания в зависимости от объема работы, требуемого для рассмотрения каждой конкретной кандидатуры.

5.9. Заявители несут ответственность за своевременную оплату и выполнение финансовых обязательств.

#### **6. Основания для лишения ученого звания**

Ученое звание может быть отозвано в следующих случаях:

**6.1. Предоставление недостоверной информации:** Если после присвоения звания будет установлено, что заявитель представил ложные данные о своих научных достижениях, фальсифицированные публикации, поддельные документы об образовании или ученых степенях.

**6.2. Нарушение научной и академической этики:** В случае выявления фактов плагиата, фальсификации результатов исследований, присвоения чужих научных идей или иных нарушений норм научной этики. Важным основанием служат результаты независимой экспертизы или официального расследования в научном сообществе.

**6.3 Дискредитация Академии или звания:** Если обладатель звания своими действиями наносит ущерб репутации Академии или звания, например, участвует в мошеннических схемах, нелегальной научной или лженаучной деятельности.

**6.4. Инициатива обладателя:** В случаях, когда обладатель звания добровольно подает заявление об отказе от звания по личным причинам.

Решение об отзыве звания принимается Президиумом Академии на основании рассмотрения предоставленных фактов и доказательств. Отзыв звания оформляется соответствующим протоколом и доводится до сведения обладателя звания в письменной форме.

## **6. Контактная информация**

- Все документы необходимо направлять на адрес электронной почты: [stukova@rae.ru](mailto:stukova@rae.ru).

**В ПРЕЗИДИУМ  
МЕЖДУНАРОДНОЙ АССОЦИАЦИИ УЧЕНЫХ  
ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И СПЕЦИАЛИСТОВ,  
(РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ЕСТЕСТВОЗНАНИЯ)**

от ФИО

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу рассмотреть материалы моего личного дела для присвоения ученого звания  
РАЕ по секции

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г

1. Физико-математические науки; 2. Химические науки; 3. Биологические науки; 4. Геолого-минералогические науки; 5. Технические науки; 6. Сельскохозяйственные науки; 7. Географические науки; 8. Педагогические науки; 9. Медицинские науки; 10. Фармацевтические науки; 11. Ветеринарные науки; 12. Психологические науки; 13. Экономические науки; 14. Философские науки; 15. Культура и искусство; 16. Юридические науки; 17. Филологические науки; 18. Исторические науки; 19. Архитектура; 20. Политические науки.

## АНКЕТА ДЛЯ ПРИСВОЕНИЯ ЗВАНИЯ РАЕ

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Число, месяц, год рождения	
Ученая степень и год присуждения, шифр научной специальности , по которому присуждена ученая степень ( <a href="#">номенклатура научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени 2021 года</a> )	
Ученое звание и год присвоения	
Почетные звания и год присвоения	
Основное место работы	
Должность	
Область научных интересов	
Конкретная научная специализация	
Указываются 3-5 наиболее значимых публикации (монографии, научные статьи, методические документы, патенты)	
Точный адрес для переписки (получения документов заказным письмом) с индексом и указанием названия организации – получателя (если указан рабочий адрес) и полностью фамилии имени и отчества получателя (если домашний адрес)	
Телефон, факс	
Номер сотового телефона для высылки документов почтовым отправлением	
E-mail	

## СПРАВКА О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ И ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ФИО соискателя: [Фамилия Имя Отчество]

Дата рождения: [День, месяц, год]

Место работы: [Полное наименование учреждения или организации]

Должность: [Должность соискателя]

Образование и квалификация:

- Высшее образование: [Наименование вуза, специальность, год окончания]
- Ученая степень: [Кандидат наук, Доктор наук, PhD или иная, если имеется]
- Ученое звание: [Доцент, Профессор, если имеется]
- Повышение квалификации и дополнительное образование:
  - Профессиональные стажировки и обменные программы: [Например, "Стажировка в Пекинском университете, 2021"]

Общий стаж научно-педагогической деятельности: [Количество лет]

Общий стаж научно-исследовательской деятельности: [Количество лет]

### 1. Научно-педагогическая деятельность

- Опыт преподавания:
  - Стаж работы в учебных заведениях: [Количество лет]
  - Преподаваемые дисциплины: [Перечень дисциплин]
- Руководство научными работами:
  - Курсовые, дипломные и магистерские работы: [Количество работ, тематика]
  - Руководство аспирантами: [Количество аспирантов, результаты защиты]
- Методическая работа и инновации в образовании:
  - Разработка учебных программ: [Указать количество и тематику]
  - Создание методических пособий и учебных материалов: [Количество]
  - Внедрение инновационных методик: [Описание внедренных методик, технологий]
- Участие в образовательных проектах:
  - Описание участия в проектах, инновационных программах.

### 2. Научно-исследовательская деятельность

- Основные направления научных исследований:
  - [Описание основных направлений ]
- Публикационная активность:
  - Общее количество публикаций: [Количество]
  - Монографии: [Количество и названия особо значимых]
  - Статьи в рецензируемых научных журналах: [Количество, например, "20 статей в журналах"]
- Участие в научных проектах и грантах:
  - Название проекта: [Наименование, роль в проекте, период реализации]
- Доклады на научных конференциях:
  - Перечисление основных конференций: [Например, "Международный симпозиум по генетике, докладчик, 2023"]
- Патенты и внедрения:
  - [Указать количество]

### 3. Научно-организационная деятельность

- Организация и проведение научных мероприятий:
  - Участие в организации конференций, семинаров, симпозиумов
  - Модерация или председательство на научных сессиях.
- Участие в научных и общественных организациях:

- Должности в организациях, комитетах, редакционных коллегиях.
- 4. Международная деятельность
  - Участие в международных проектах и сотрудничестве:
    - Участие в международных научных проектах, грантах
- 5. Научное руководство и экспертиза
  - Руководство проектами и исследованиями:
    - Руководство научными проектами, лабораториями
  - Экспертная и рецензентская деятельность:
    - Участие в экспертизе научных работ, проектов, диссертаций.
- 7. Личные достижения
  - Награды и поощрения:
    - Перечень наград, премий: [Например, "Лауреат премии Президента РФ для молодых ученых, 2020"]
- 8. Индексы цитирования и научное влияние
  - Научное влияние:
    - Индекс Хирша (h-index), количество цитирований: [Например, "h-index: 15, общее количество цитирований: 1200"]

## Утвержденный формат диплома, подтверждающего присвоение ученого звания

